

Beratungsprotokoll und Aufnahmeantrag an die Elisabeth-Selbert-Gesamtschule Bonn - Bad Godesberg

Anlagen: 2 Passfotos (bitte nicht aufkleben!), Geburtsurkunde oder Ausweis (Kopie), Schulvereinbarung (Original), Informationen zum Datenschutz (Original), Zeugnis 3.1 und 3.2 (Kopie), Masernimpfnachweis (2-fach Impfung, Original mitbringen!)

PASSFOTO

Optional: Einverständniserklärung des 2. Elternteils oder Sorgerechtsbescheid

Bei Kindern mit sonderpädagogischem Förderbedarf: AOSF-Bescheid (Kopie)

Hinweis zum Datenschutz:

Die nachstehend erfragten Angaben werden zur Wahrnehmung der Aufgaben nach dem Schulgesetz NW i. V. mit § 12 Datenschutzgesetz NW erhoben.

Schülerin/ Schüler

Name, Vorname		
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland
Religion	Staatsangehörigkeit	Zuzugsjahr (wenn nicht in D geboren)
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)		
Handynummer Mutter	Handynummer Vater	
E-Mail-Adresse	Familiensprache	

Erziehungsberechtigte/r

Name, Vorname der Mutter:		
Name, Vorname des Vaters:		
2. Anschrift (wenn abweichend von oben)		
Geburtsland (wenn nicht D)	Mutter:	Vater:
Sorgerecht: gemeinsam ☐	Mutter ☐	Vater ☐
Amtlicher Vormund (wenn abweichend von oben)		

Besonderheiten

Es ist für Lehrer und Schüler wichtig, dass Besonderheiten, die nicht unmittelbar sichtbar sind, sogleich bei der Beratung mitgeteilt werden, z. B. Behinderung der Sehfähigkeit oder des Gehörs, LRS oder ADS, Autismus, Förderschwerpunkte, außerschulische Förderung, Hochbegabung; laufende oder bereits erfolgte Therapien; fortlaufende Medikation, Härtefall.

Schülerin/ Schüler

	Jahr	Name und Ort der Schule
Eintritt in die Grundschule		
Bisher besuchte Schulen		
Name letzte/r Klassenlehrer/in		

Wir sind/ Ich bin damit einverstanden, dass zur Weiterführung der Lernbiographie unseres/ meines Kindes, entsprechende Informationen von der Grundschule eingeholt werden dürfen. ja ☐ nein ☐

Mit der Veröffentlichung von Gruppenbildern mit meinem Kind auf der Homepage der Schule bin ich einverstanden. ja ☐ nein ☐

Mit der Veröffentlichung von Fotos und/ oder dem vollständigen Namen auf dem Instagram-Profil der Schule bin ich einverstanden.

Fotos: ja ☐ nein ☐

vollständiger Name: ja ☐ nein ☐

Mit der Weitergabe meines Namens und meiner E-Mail-Adresse an die Klassen- und Schulpflegschaftsvorsitzenden bin ich einverstanden. ja ☐ nein ☐

Vom Sekretariat auszufüllen:

Masernschutz ist nachgewiesen ja ☐ nein ☐

Werte und Diversität

Wir unterstützen die schulische Arbeit der **Werteerziehung**:

Zugehörigkeit, Toleranz, Kommunikation, Transparenz, Gelassenheit sowie Empathie und respektieren die **Diversität** aller Menschen.

Klassen-und Kursfahrten

Mir/ Uns ist bekannt, dass die **Teilnahme an Klassen- bzw. Kursfahrten** während des Schulbesuches auf der Basis unseres Fahrtenkonzepts verpflichtend ist.

Schwimmunterricht

Mit der Anmeldung erkenne(n) ich/ wir die Teilnahmepflicht meines/ unseres Kindes am schulischen Schwimmunterricht (derzeit 5./6. Klasse) an.

Datenschutz

Die Informationen gemäß Art. 13, Abs. 1 u. 2 sowie Art. 14, Abs. 1 u. 2 DSGVO sowie der VO-DV_I aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten habe(n) ich /wir erhalten. Mit der entsprechenden Datenverarbeitung erkläre(n) ich mich / wir uns einverstanden.

Die Aufnahme wird beantragt zum **01.08.2027** in die Jahrgangsstufe 5.

Mir/ Uns ist bekannt, dass mit dieser Anmeldung kein Rechtsanspruch auf Aufnahme in die Elisabeth-Selbert-Gesamtschule besteht.

Bonn, _____
Datum

Unterschrift beider Eltern/ Erziehungsberechtigten

Beratungsgespräch geführt durch: _____ (Kürzel)



Elisabeth-Selbert-Gesamtschule

Vereinbarung

Damit Ihr Kind sich bei uns wohlfühlt und die Schule erfolgreich absolvieren kann, sollten Sie als Eltern/ Erziehungsberechtigte

- den Kontakt mit den Klassenlehrerinnen/-lehrern halten und diese bei eventuellen Problemen verständigen.
- für den pünktlichen und regelmäßigen Schulbesuch sorgen, sich über die geforderten häuslichen Leistungen informieren und Ihrem Kind ermöglichen, diese zu erbringen. Notwendige Materialien (dazu gehört auch passende Sportkleidung) stellen Sie bereit.
- sich verpflichten mindestens einmal pro Woche den Schulplaner Ihres Kindes zu kontrollieren und dies durch Ihre Unterschrift zu bestätigen.
- Ihrem Kind eine grundlegende Leistungsbereitschaft vermitteln, die Empfehlungen der Fachlehrer/-innen unterstützen und – falls von der Schule gefordert – für die Teilnahme an Fördergruppen, Aufgabenbetreuungen, Übungsprogrammen etc. sorgen.
- akzeptieren, dass Ihr Kind am Schwimmunterricht und den Klassenfahrten der Schule teilnimmt, da diese verpflichtend sind.
- Elternabende, Informationsveranstaltungen und die Beratungsangebote der Schule besuchen. Falls Sie nicht an diesen Veranstaltungen teilnehmen, erklären Sie sich mit den dort gefassten Beschlüssen vorbehaltlos einverstanden und bringen sich aktiv bei schulischen Veranstaltungen ein.
- für eine ausreichende Verpflegung Ihres Kindes sorgen.
- die Hausordnung der Schule anerkennen, diese mit Ihrem Kind besprechen und die Maßnahmen der Schule bei Verstößen unterstützen. Insbesondere beachten Sie das Handyverbot und die Kleiderordnung. Darüber hinaus halten Sie Ihr Kind an, Gemeinschaftsdienste (Ordnungsdienste, Schulgestaltung, Teilnahme an Veranstaltungen ...) zu erledigen.
- bereit sein, die anstehenden Kosten für Bücher, Kurs- und Klassenfahrten zu erbringen und rechtzeitig bereitzustellen. In schwierigen Situationen wenden Sie sich ggf. frühzeitig an die Klassenlehrer. Diese können eine Unterstützung durch den Förderverein der Schule beantragen.
- dem Erwerb des Schülertickets in diesem und den folgenden Jahren zustimmen, jedenfalls für den Zeitraum des Besuchs der Elisabeth-Selbert-Gesamtschule, Bonn Bad Godesberg.

Mit den Unterschriften erkennen wir die Vereinbarung an.

Name, Vorname der Schülerin/ des Schülers

Guido Meyer

Guido Meyer (Schulleiter)

Bonn, den

Erziehungsberechtigte/r



Elisabeth-Selbert-Gesamtschule
Elisabeth-Selbert-Allee 50
53175 Bonn

Informationen zum Datenschutz

Die gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz verpflichten uns, alle Betroffenen vor bzw. bei Erfassung personenbezogener Daten über folgende Punkte aufzuklären:

- Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung,
- Fristen für Sperrung und Löschung der Daten,
- eventuelle Weitergabe von Daten an Dritte,
- Rechte der Betroffenen Personen,
- Kontaktmöglichkeiten zu unserem Datenschutzbeauftragten.

Wir nehmen die Rechte aller Mitglieder der Schulgemeinde sehr ernst und verarbeiten alle Daten gemäß der für uns verbindlichen rechtlichen Vorgaben. Dies sind insbesondere:

- Europäische Datenschutzgrundverordnung (DSGVO),
- Bundesdatenschutzgesetz,
- Datenschutzgesetz NRW,
- Schulgesetz NRW,
- VO-DV-I (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Schülerinnen und Schüler und deren gesetzlichen Vertreter),
- VO-DV-II (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Beschäftigten an der Schule).

Welche Daten im Einzelnen durch die Schule verarbeitet werden dürfen und wie die Aufbewahrungs- und Löschfristen geregelt sind, ist jeweils in den Rechtsverordnungen VO-DV-I und VO-DV-II konkretisiert. Diese finden Sie auf der Homepage des Schulministeriums. Alternativ können Sie einen Ausdruck in der Schule erhalten. Aus Gründen des Umweltschutzes haben wir uns jedoch entschieden, Ausdrücke nur auf ausdrücklichen Wunsch zur Verfügung zu stellen.

Eine Weitergabe von Daten erfolgt ausschließlich im gesetzlich vorgeschriebenen Rahmen oder mit Einwilligung der Betroffenen bzw. deren Erziehungsberechtigten. Dies kann zum Beispiel für die Zusammenarbeit mit externen Partnern der schulischen Arbeit im Einzelfall erforderlich sein – wird aber auf keinen Fall ohne Einwilligung der Betroffenen oder deren gesetzlichen Vertreter erfolgen.

Betroffene können von der Schule Auskunft über die sie betreffenden bei der Schule gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen. Sie haben ferner das Recht, dass fehlerhafte Daten korrigiert und nicht mehr benötigte Daten gelöscht werden.

Zu allen weiteren Fragen des Datenschutzes können Sie sich an die Schulleitung oder an den Datenschutzbeauftragten für die öffentlichen Schulen der Stadt Bonn wenden. Sie erreichen ihn per E-Mail unter dsb@schulen-bonn.de oder per Post unter:

Behördl. Datenschutzbeauftragter der staatl. Bonner Schulen
Eric Lindener-Schmitz
Sankt Augustiner Straße 86
53225 Bonn

Bonn, _____

Datum

Name(n) betroffene Person(en)
(bitte leserlich schreiben)

gesetzliche/r Vertreter/in
(bitte leserlich schreiben)

Unterschrift